

Guatemala, 31 de octubre de 2,013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Viceministra del Deporte y la Recreación
Su Despacho

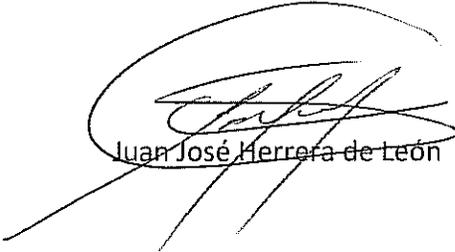
De manera atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades de conformidad con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico-Profesionales No. 2257-2013 y Acuerdo Ministerial No. 39-2013, correspondiente al mes de Octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios, estoy presentado la factura Serie "A" número 000005.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- a) Asesorar a la Jefatura de Compras y otras dependencias de la Dirección General del Deporte y la Recreación
- b) Brindar apoyo en la elaboración de documentos de Licitación Pública (Bases de Licitación, especificaciones Técnicas, Especificaciones Generales y disposiciones especiales) para adquisiciones mayores de novecientos mil quetzales (Q. 900,000.00).
- c) Asesorar en la elaboración de documentos de manifestación de interés para adquisiciones con proveedores únicos
- d) Asesora en la elaboración de modelos de Actas de recepción de plicas y adjudicaciones de eventos de contratación
- e) Revisión de aspectos legales, tributarios, fiscales y financieros que deben cumplir los expedientes de Adquisiciones de bienes y servicios a través de procedimientos de Cotización y Licitación Pública
- f) Ser enlace de la Sección de Compras con Administración y Finanza de la Dirección general del Deporte y la Recreación del Ministerio de Cultura y Deportes, en la etapa de liquidación y pago de los diferentes eventos de adquisiciones que realiza la Dirección general del Deporte y la Recreación
- g) Otras actividades afines y relacionadas al puesto

RESULTADOS OBTENIDOS:

- a) Apoyo en el seguimiento de compras directas
- b) Asesoramiento en la selección de proveedores para adquisición de bienes
- c) Revisión de expedientes de compra directa para su liquidación
- d) Seguimiento en la adquisición y entrega de los materiales adquiridos con urgencia
- e) Apoyo en los proceso de adquisición de los bienes durante el mes de junio
- f) Asesoramiento al Jefe Administrativo en el Sistema Siges y Sicoin web
- g) Asesoramiento al Director Administrativo Financiero
- h) Asesoramiento al Departamento de compras
- i) Seguimiento a la liquidación de los Expedientes de Seguridad , Transporte, Alimentación, Mantenimiento de Canchas, Bodegas entre otros.
- j) Seguimiento de solicitudes para actividades de Autoridades superiores y Externas



Juan José Herrera de León

Vo.Bo.

C.c. Archivo



Juan José Herrera De León

JUAN JOSE HERRERA DE LEON
MANZANA 18 LOTE 16 ZONA 0 VILLAS DEL QUETZAL
SAN JUAN SACATEPEQUEZ, GUATEMALA
NIT: 2208923-3

FACTURA serie "A"

Nº 000005

FECHA	DIA	MES	AÑO
	31	10	2013

Nombre: Dissección General del Deporte y la Recreación
 Dirección: 6a avenida y 6a calle zona 1 Galucio Nacional NIT: 128 9993-3

CANT.	DESCRIPCION	VALOR
	Honorarios por servicios tecnico profesionales correspondientes al periodo del 1 al 31 de octubre de 2013 segun contrato Administrativo No. 2257/2013 y acuerdo ministerial No. 39-2013	Q 9,000.00
	9,000.00 Cancelado	
SUJETO A RETENCION DEFINITIVA		TOTAL Q.
<u>Nueve mil quetzales exactos</u>		<u>9,000.00</u>